|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Башҡортостан Республиҡаһы Бишбүләк районы муниципаль районы  **Калинин ауыл Советы**  **ауыл биләмәһе**  **СОВЕТЫ**  **452054, БР, Бишбүләк районы,**  **Усаккисеү ауылы, Совет урамы, 35**  **8(347)4323767** |  | Республика Башкортостан  муниципальный район Бижбулякский район  **СОВЕТ**  **сельского поселения**  **Калининский сельсовет**  **452054, РБ, Бижбулякский район, село Усак-Кичу,**  **ул. Советская, 35**  **8(347) 4323767** | |  |  |

**КАРАР РЕШЕНИЕ**

**О порядке размещения временных объектов**

**на территории сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан**

В целях упорядочения процедуры размещения временных объектов на территории

Сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан, в соответствии с Гражданским

кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления

в Российской Федерации» ,Совет сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан решил:

1. Утвердить Порядок размещения временных объектов на территории сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан (прилагается).

2. Решение вступает в силу после его официального обнародования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета по развитию предпринимательства, земельным вопросам, благоустройству и экологии.

Глава сельского поселения Д.Г.Юмагулов

с.Усак-Кичу от 26 декабря 2018г

111\33-27

Приложение

к решению Совета сельского поселения калининский сельсовет

от 26 декабря 2018 г. № 111\33-27

ПОРЯДОК

размещения временных объектов на территории

Сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок размещения временных объектов на территории сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским

кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления

в Российской Федерации» и иными федеральными законами и определяет порядок

согласования и размещения, предоставления земельных участков для размещения,

приемки в эксплуатацию, демонтажа и контроля за размещением и эксплуатацией

временных объектов, порядок определения размера арендной платы, условий и сроков

внесения арендной платы за использование земельных участков для размещения

временных объектов на территории сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан (далее-сельское поселение).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

-временный объект – некапитальный объект, не относящийся к недвижимому

имуществу, эксплуатация которого носит временный характер, возведенный

(оборудованный) на срок, определенный в договоре аренды земельного участка или

договоре на размещение временного объекта, и право собственности на который не

подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке;

-мобильный объект – временный объект, размещение которого не связано с выполнением

проектных, земляных либо строительных работ и перемещение которого

может производиться без привлечения специальной техники;

-схема размещения временного объекта – схема на топографическом плане земельного

участка в масштабе 1:500 с указанием места расположения временного объекта,

площади, занимаемой временным объектом, элементов благоустройства и сопутствующей

инфраструктуры (лавки, мощение, ограждение, цветники, урны, места сбора

бытовых отходов и другие);

-эскиз временного объекта – графический материал в цветном исполнении, включающий

изображения фасадов, планов, разрезов, план-схему планировочного решения

земельного участка, включающую элементы благоустройства и сопутствующей

инфраструктуры (лавки, мощение, ограждение, цветники, урны, места сбора бытовых

отходов и другие).

1.3. К временным объектам относятся:

-объекты торговли и услуг (павильоны и магазины модульного типа, торговые киоски,

киоски, совмещенные с остановочными пунктами транспорта, киоски бытового

обслуживания, кафе (закусочные), торгово-выставочные площадки, пункты проката,

приема цветных металлов, обмена бытовых газовых баллонов);

-конечные остановочные пункты транспорта;

-открытые площадки для складирования материалов;

-автомобильные стоянки, объекты автомобильного сервиса (автомобильные мойки,

ремонтно-технические мастерские);

-металлические гаражи;

-площадки для дрессировки и выгула собак, спортивные и тренировочные площадки,

-площадки для обучения вождению автомобилей;

-рынки;

-мобильные объекты (трейлеры, летние кафе, изотермические емкости, цистерны,

торговые автоматы, холодильники, автолавки, тележки, лотки, корзины, аттракционы,

таксофоны, мобильные здания (сооружения) контейнерного и сборноразборного

вида и иные специализированные передвижные объекты);

-иные временные объекты, соответствующие признакам, указанным в абзаце втором

пункта 1.2 настоящего Порядка.

Временные объекты, указанные в настоящем пункте, должны соответствовать

признакам, указанным в абзаце втором пункта 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Учет временных объектов и контроль за их размещением осуществляет

администрация сельского поселения Калининский сельсовет.

1.5. Настоящий Порядок применяется при размещении временных объектов на

земельных участках, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.6. Настоящий Порядок не применяется в отношении:

-размещения рекламных конструкций;

-размещения временных объектов на строительных площадках в целях организации

строительных работ.

2. Порядок размещения временных объектов

2.1. Размещение и эксплуатация временного объекта (за исключением случаев,

указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка) осуществляется на основании договора

аренды земельного участка для размещения временного объекта (далее – договор

аренды).

2.2. Размещение и эксплуатация мобильного объекта, а также временного объекта

на срок не более чем шесть месяцев в течение двенадцати последовательных месяцев

(размещение и эксплуатация временного объекта на совокупный срок более чем шесть

месяцев в течение двенадцати последовательных месяцев без заключения договора

аренды запрещается) осуществляется на основании договора на размещение

временного объекта.

2.3. Размещение и эксплуатация временного объекта допускается только после

оформления документов, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Договор аренды заключается на срок 5 лет.

2.5. Предоставление земельных участков для размещения временных объектов

осуществляется физическим и юридическим лицам, не имеющим задолженности

перед местным бюджетом по налоговым и неналоговым платежам.

2.6. По истечении срока действия договора аренды (договора на размещение

временного объекта) собственник (владелец) временного объекта в течение 10 дней

со дня истечения срока договора обязан его демонтировать и освободить земельный

участок, за исключением случаев, когда арендатор обратился с письменным

заявлением в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка о заключении договора

аренды на новый срок при отсутствии мотивированных возражений со стороны

арендодателя.

2.7. Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, имеющий

намерение заключить договор аренды на новый срок, представляет в администрацию

сельского поселения заявление о заключении договора аренды на новый

срок за 30 дней до истечения срока действующего договора аренды земельного

участка.

3. Порядок согласования размещения временных объектов

3.1. Физические и юридические лица, заинтересованные в размещении временного

объекта, обращаются в администрацию сельского поселения с письменным

заявлением о предоставлении земельного участка для размещения временного

объекта, в котором указываются назначение временного объекта, предполагаемые

место расположения, размеры временного объекта и земельного участка, необходимого

для его размещения, испрашиваемое право на землю.

К заявлению прилагаются следующие документы:

-схема размещения временного объекта;

-эскиз временного объекта (при размещении объектов торговли и услуг, конечных

остановочных пунктов транспорта, объектов автомобильного сервиса, рынков);

-копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

-копия устава (для юридического лица);

-копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического

лица и индивидуального предпринимателя);

-копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического

лица);

-копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического

или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим

лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

-справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального

предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом сельского поселения по налоговым платежам.

3.2. Срок рассмотрения заявления с приложенными к нему документами составляет

30 дней со дня его регистрации в администрации сельского поселения.

По итогам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов администрация

Администрация сельского поселения в течение 10 дней обеспечивает выбор

земельного участка и выдает заявителю акт о выборе земельного участка для размещения

временного объекта.

Форма акта о выборе утверждается постановлением администрации сельского поселения.

Акт о выборе согласовывается комиссией по вопросам размещения временных

объектов (далее также – комиссия).

Персональный состав и положение о комиссии утверждаются постановлением

администрации сельского поселения.

3.3. Администрация сельского поселения в десятидневный срок со дня

регистрации от заявителя согласованного акта о выборе земельного участка

принимает решение о предварительном согласовании места размещения временного

объекта, утверждающее акт о выборе в соответствии с одним из вариантов выбора

земельного участка, или об отказе в размещении временного объекта в случае

несогласования акта о выборе земельного участка.

Копия решения о предварительном согласовании места размещения временного

объекта с приложением схемы расположения земельного участка на кадастровом

плане или кадастровой карте соответствующей территории либо об отказе в

размещении временного объекта выдается заявителю в семидневный срок со дня

его утверждения.

4. Порядок предоставления земельных участков

для размещения временных объектов

4.1. Решение о предварительном согласовании места размещения объекта является

основанием установления в соответствии с заявлениями физических или юридических

лиц и за их счет границ такого земельного участка и его государственного кадастрового

учета в порядке, установленном федеральными законами.

4.2. Администрация сельского поселения на основании заявления

физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении земельного

участка для размещения временного объекта, и приложенного к нему кадастрового паспорта земельного участка в двухнедельный срок с момента поступления

заявления принимает решение о предоставлении земельного участка для размещения

временного объекта и заключает договор аренды.

4.3. Типовая форма договора аренды утверждается постановлением администрации

Сельского поселения.

5. Порядок размещения мобильных объектов и временных объектов

на срок не более чем шесть месяцев в течение двенадцати

последовательных месяцев

5.1. Физические и юридические лица, заинтересованные в размещении на территории

Сельского поселения мобильного объекта или временного объекта на срок

не более чем шесть месяцев в течение двенадцати последовательных месяцев (далее –

временный объект на срок не более чем шесть месяцев), обращаются в администрацию

сельского поселения с письменным заявлением о согласовании места его

размещения, в котором указываются назначение объекта, предполагаемые место

расположения, размеры объекта и земельного участка, необходимого для его размещения.

К заявлению прилагаются документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка.

5.2. Срок рассмотрения заявления с приложенными к нему документами не должен

составлять более 30 дней со дня его регистрации в администрации сельского поселения.

По итогам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов администрация

Сельского поселения выдает заявителю лист согласований места размещения

мобильного объекта (временного объекта на срок не более чем шесть месяцев)

(далее – лист согласований).

Форма листа согласований утверждается постановлением администрации сельского поселения.

Лист согласований подписывается членами комиссии по вопросам размещения

временных объектов.

5.3. Администрация сельского поселения в десятидневный срок со дня

получения от заявителя листа согласований, подписанного членами комиссии,

принимает решение о согласовании места размещения мобильного объекта (временного

объекта на срок не более чем шесть месяцев) или об отказе в размещении

мобильного объекта (временного объекта на срок не более чем шесть месяцев).

Основаниями для отказа в размещении мобильного объекта (временного объекта на

срок не более чем шесть месяцев) является предоставление неполного перечня

документов, а также документов, содержащих недостоверные сведения.

Копия решения о согласовании места размещения мобильного объекта (временного

объекта на срок не более чем шесть месяцев) с приложением схемы расположения

земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей

территории либо об отказе в размещении мобильного объекта (временного объекта

на срок не более чем шесть месяцев) выдается заявителю в семидневный срок со дня

его утверждения.

При принятии администрацией сельского поселения решения о согласовании

места размещения мобильного объекта (временного объекта на срок не более

чем шесть месяцев) с заявителем заключается договор на размещение временного

объекта в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта.

Типовая форма договора на размещение мобильного объекта (временного объекта

на срок не более чем шесть месяцев) утверждается постановлением администрации сельского поселения.

6. Прием в эксплуатацию временных объектов

6.1. Размещенный временный объект подлежит приемке в эксплуатацию.

6.2. Прием в эксплуатацию временных объектов на территории сельского поселения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением администрации

сельского поселения.

7. Определение размера арендной платы, платы за размещение

мобильных объектов (временных объектов на срок не более

чем шесть месяцев)

7.1. Размер арендной платы за использование земельных участков для размещения

временных объектов устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения калининский сельсовет и указывается в договоре аренды.

Плата за размещение мобильных объектов (временных объектов на срок не более

чем шесть месяцев) устанавливается в размере арендной платы за земельные участки

соответствующей категории и указывается в договоре на размещение временного

объекта.

7.2. Расчет арендной платы, платы за размещение мобильных объектов (временных

объектов на срок не более чем шесть месяцев) является обязательным приложением

к договору аренды, договору на размещение временного объекта.

7.3. Арендная плата за использование земельных участков, плата за размещение

мобильных объектов (временных объектов на срок не более чем шесть месяцев)

вносятся в соответствии с договором аренды, договором на размещение временного

объекта.

8. Демонтаж временных объектов

8.1. Размещение и (или) эксплуатация временных объектов в нарушение настоящего

Порядка не допускаются.

8.2. Выявление неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых на территории

сельского поселения временных объектов осуществляется администрацией

сельского поселения.

8.3. Временные объекты подлежат демонтажу в порядке, установленном действующим

законодательством, в следующих случаях:

установки временного объекта в нарушение настоящего Порядка, в том числе в случае

самовольного размещения временного объекта;

расторжения договора аренды земельного участка (договора на размещение

временного объекта);

неисполнения собственником (владельцем) временного объекта предписания

администрации сельского поселения об устранении нарушений действующего

законодательства, предусматривающего демонтаж временного объекта,

освобождение занимаемого им земельного участка;

истечения срока договора аренды земельного участка (договора на размещение

временного объекта).

8.4. При выявлении неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых на

территории сельского поселения временных объектов администрация

сельского поселения выдает собственнику (владельцу) временного

объекта предписание о демонтаже временного объекта и освобождении занятого им

земельного участка (далее – предписание) в срок, определенный предписанием.

Срок демонтажа временного объекта составляет 20 дней

Срок, установленный предписанием, может быть продлен уполномоченным лицом

Администрации сельского поселения не более чем на 10 дней в случае невозможности

осуществления собственником (владельцем) временного объекта демонтажа по

независящим от него причинам.

8.5. Если собственник (владелец) незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого

на территории сельского поселения временного объекта установлен,

предписание выдается ему лично под роспись.

В случае невозможности вручения предписания собственнику (владельцу) временного

объекта по причине его уклонения от вручения или иной причине, предписание

направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением, о чем уполномоченным

должностным лицом администрации сельского поселения

делается отметка на бланке предписания с указанием причины его невручения.

Если собственник (владелец) неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого

на территории сельского поселения временного объекта не установлен,

на временный объект вывешивается предписание и наносится соответствующая

надпись с указанием срока демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом

администрации сельского поселения делается отметка на бланке предписания.

8.6. Демонтаж временных объектов и освобождение земельных участков в добровольном

порядке производится собственниками (владельцами) временных объектов

за собственный счет в срок, указанный в предписании.

В случае невыполнения собственником (владельцем) временного объекта демонтажа

в указанный в предписании срок администрация сельского поселения

обращается в суд с требованием о демонтаже незаконно размещенного и (или)

эксплуатируемого на территории сельского поселения временного

объекта.

9. Контроль за размещением и эксплуатацией временных объектов

9.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка при размещении и (или) эксплуатации

временных объектов осуществляет администрация сельского поселения в соответствии с муниципальными правовыми актами сельского поселения.

9.2. При осуществлении контроля за соблюдением настоящего Порядка администрация

Сельского поселения в порядке, установленном распоряжением администрации

Сельского поселения:

осуществляет учет временных объектов и контроль за их размещением на территории

сельского поселения;

осуществляет контроль за исполнением условий договора аренды и договора на

размещение временного объекта, в том числе за целевым использованием и сроком

использования земельного участка;

принимает меры по недопущению самовольного переоборудования (реконструкции)

временного объекта, влекущего придание ему статуса объекта капитального

строительства;

выявляет факты неправомерной установки и эксплуатации временных объектов;

принимает меры по демонтажу самовольно установленных временных объектов;

осуществляет сбор, подготовку и направление материалов в суд (в том числе по

взысканию задолженности по арендной плате и пени) и иные органы и организации в

связи с нарушением настоящего Порядка;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми

актами сельского поселения.