|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Башҡортостан РеспублиҡаһыБишбүләк районы муниципаль районы**Калинин ауыл Советы****ауыл биләмәһе****СОВЕТЫ****452054, БР, Бишбүләк районы,****Усаккисеү ауылы, Совет урамы, 35****8(347)4323767** |  | Республика Башкортостанмуниципальный район Бижбулякский район**СОВЕТ****сельского поселения****Калининский сельсовет****452054, РБ, Бижбулякский район, село Усак-Кичу,** **ул. Советская, 35****8(347) 4323767** |

 **ҠАРАР ПРОЕКТ РЕШЕНИЕ**

## Об утверждении Программы профилактики рисков

## причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

## на 2024 год по муниципальному контролю в сфере благоустройства

##  на территориисельского поселения Калининский сельсовет

## муниципального района Бижбулякский район

## Республики Башкортостан

 В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Распоряжением Главы Республики Башкортостан от 09.04.2021 г. № РГ-92, Уставом сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан Совет сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан

Р е ш и л :

1. Утвердить Программупрофилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета по благоустройству и экологии.

 Глава сельского поселения Д.Г.Юмагулов

С.Усак-Кичу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

 № \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к решению Совета сельского поселения

 Калининский сельсовет муниципального

района Бижбулякский район

 Республики Башкортостан

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_/\_\_\_\_\_

## ПРОГРАММА

## профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год по муниципальному контролю в сфере благоустройства

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный в сфере благоустройства от имени Администрации сельского поселения Калининский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан.

2.2.      Обзор по виду муниципального контроля.

Предметом муниципального контроля является:

соблюдение Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет, утвержденных решением Совета сельского поселения Калининский сельсовет от 02 марта 2023 г. № 103/41-28, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, оценка исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Объектами муниципального контроля являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, помещения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лиц владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному контролю:

Правила благоустройства территории сельского поселения Калининский, утвержденные решением Совета сельского поселения Калининский сельсовет от 02 марта 2023 г. № 103/41-28.

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным статьей 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2023 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, администрацией округа осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений, а именно ежемесячно проводились совещания с руководителями управляющих компаний города, ресурсоснабжающих организаций по вопросам соблюдения обязательных требований Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет по завершению совещаний обеспечено вручение раздаточного материала участникам. На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, рейдовых осмотров территорий, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения. В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мероприятиями были внесены коррективы в части проведения публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Данные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций, с использованием электронной, телефонной связи.

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании статьи 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ на 2023 год не утверждался.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные п. 2.13 Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет, а именно – нарушение запретов.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет и позиция подконтрольных субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет,и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2024 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений на 2024 год (приложение).

### План мероприятий по профилактике нарушений Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет,на 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Информирование | Администрация сельского поселения осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном официальном сайте администрации сельского поселения Калининский сельсовет и в иных формах.Администрация сельского поселения размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном официальном сайте администрации сельского поселения Калининский сельсовет:1) текст Правил благоустройства территории сельского поселения Калининский сельсовет2) руководства по соблюдению обязательных требований;3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;6) доклады о муниципальном контроле;7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.  | Должностные лица администрации сельского поселенияДолжностные лица администрации сельского поселения | В течение года |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Калининский сельсовет, до 1 апреля года, следующего за отчетным годом. | Должностные лица администрации сельского поселения | 1 раз в год |
| 3. | Объявление предостережения | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований Правил благоустройства территории сельского поселения и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.   Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в администрацию округа возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Должностные лица администрации сельского поселения | В течение года |
| 4. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами администрации округа по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:- разъяснение положений Правил благоустройства территории муниципального сельского поселения Калининский сельсовет, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;- разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;- компетенция уполномоченного органа;- порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов.В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном официальном сайте администрации сельского поселения Калининский сельсовет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом администрации округа. | Должностные лица администрации сельского поселенияДолжностные лица администрации сельского поселения | В течение года |
| 5. | Профилактический визит | Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. | Должностные лица администрации сельского поселения | В течение года |